

2.2. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из одной возрастной группы в другую возрастную группу внутри МБДОУ в случаях:

- при ежегодном переводе воспитанников из одной возрастной группы в другую в связи с возрастными особенностями детей (в сентябре месяце);
- по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в желаемой группе.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из дошкольного образовательного учреждения может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением образовательных отношений) по заявлению родителей (законных представителей);
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Порядок отчисления:

- рассмотрение документов – основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей));
- издание приказа об отчислении;
- внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты и места

- выбытия;
- внесение записи в Медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в МБДОУ, отсутствия (наличия) карантина в группе;
 - медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки;
 - личное дело ребенка, отчисленного из МБДОУ, хранится в учреждении в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок восстановления

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МБДОУ.